

Description de tâches pour la ressource de *Professionnel de recherche en serriculture maraichère*

Description du poste et tâches reliées

Sous la supervision de la directrice ou du chercheur responsable, le professionnel de recherche a la responsabilité d'assurer le bon fonctionnement des projets et des sites de recherche qui lui sont assignés. Il doit être en mesure de participer à des rencontres impliquant l'industrie, à développer des idées de recherche, à élaborer des demandes de subvention auprès de divers organismes et à gérer des projets de recherche.

Tâches du professionnel de recherche :

- Collabore avec les serristes l'industrie et les conseillers du MAPAQ ;
- Entrepren et maintien des relations avec les intervenants du milieu ;
- Participe à l'élaboration de projets, à la préparation et la rédaction des demandes de subvention de recherche ;
- Planifie et coordonne les projets sur les sites de recherche correspondant ;
- Gère une équipe d'étudiants et de techniciens ;
- Organise le travail avec les autres professionnels de recherche et chargés de projet ;
- Réalise des analyses statistiques et l'interprétation des résultats ;
- Participe à la rédaction de rapports ;
- Présente les résultats de recherche lors d'activités de diffusion.

Formation requise

Bacc. agronomie et maîtrise en sciences (profil en phytologie)

Qualités attendues

- Autonomie
- Rigueur
- Sens critique et bonne capacité de rédaction
- Consciencieux
- Dynamique et démontrant un leadership rassembleur
- Habileté de communication
- Esprit d'analyse et de synthèse
- Sens de l'organisation
- Travail et esprit d'équipe
- Neutre ayant un sens éthique élevé
- Bilingue (anglais-français)

Détails de l'offre

Lieu de travail : Basses Laurentides, Ste-Scholastique, Mirabel

Adresse : 9850 rue Belle-Rivière

Horaire de travail : Temps plein

Conditions d'emplois

- Salaire horaire variable selon l'expérience
- Date d'entrée en poste à la mi-mars 2018
- Période de travail : 37,5 heures par semaine, horaire pouvant varier selon les besoins de recherche

Si ce défi vous intéresse et que vous désirez intégrer une équipe dynamique, veuillez faire parvenir votre candidature, incluant une lettre de présentation et un curriculum vitae par courriel, **au plus tard le 26 février 2018** à 17 h 00, à l'attention de **Caroline Provost**, directrice, à l'adresse suivante : cprovost@cram-mirabel.com. Notez que seuls les candidats retenus seront contactés.